

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO NR. 1 DEL 14.12.2015

Il giorno 14 del mese di dicembre dell'anno 2015, alle ore 14.30, presso i locali dell' I.C.S. "Balsamo – Pandolfini" siti in Termini Imerese Salita San Girolamo, si è tenuta la riunione del Consiglio di Istituto, giusta convocazione prot. n. 5321 , per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Insediamento del nuovo Consiglio di Istituto.
2. Presentazione del Dirigente Scolastico.
3. Nomina del Presidente.
4. Nomina del Vice-Presidente.
5. Nomina membri della Giunta Esecutiva.
6. Proposte relative all'attivazione del servizio mensa.
7. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Sono presenti il Prof. ANGELINI Fabio (Dirigente Scolastico) e 17 membri. Assenti Giustificati: MONREALE Luigi – componente docenti.

1. Insediamento del nuovo Consiglio di Istituto.

Il Dirigente scolastico, Prof. ANGELINI Fabio, apre la seduta salutando tutti gli intervenuti, quindi si procede alle presentazioni dei singoli consiglieri presenti. Al termine, Il Dirigente Scolastico dichiara regolarmente insediato il nuovo Consiglio di Istituto.

2. Presentazione del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico, Prof. ANGELINI Fabio, dopo essersi presentato ai membri del Consiglio di Istituto, illustra la nuova realtà scolastica "I.C.S. Balsamo-Pandolfini", formata dall'accorpamento del già II° Circolo Didattico di Termini Imerese e l'Istituto Paolo Balsamo di Termini Imerese, precisando che si tratta di una realtà complessa in considerazione del fatto che la stessa è formata da tre ordini di scuole: "Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado" dislocate in cinque plessi differenti.

Il Dirigente scolastico riassume i compiti del Consiglio di Istituto precisando che lo stesso è l'organo collegiale di governo dell'istituzione scolastica. Come tale esercita la funzione di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi e i programmi da attuare; elabora e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di autofinanziamento della scuola, mentre la gestione dell'istituzione e le relative responsabilità fanno capo al dirigente scolastico.

L'esercizio della funzione di indirizzo del consiglio trova la sua massima espressione attraverso l'approvazione del programma annuale proposto dalla giunta esecutiva (*bilancio di previsione*); l'adozione del Regolamento interno; l'adozione del Piano dell'Offerta formativa (POF); l'individuazione dei criteri *generali* su diverse materie che regolano la vita della scuola.

3. Nomina del Presidente.

Il Dirigente Scolastico riassume i compiti del Presidente, ne illustra le funzioni e competenze e invita la componente dei genitori ad esprimere la propria disponibilità. Si Candidano alla nomina di Presidente il sig. FIRPO Dario ed il sig. DI PASQUALE Angelo. Si procede all'elezione a scrutinio segreto, i cui risultati, dopo lo spoglio delle schede, sono i seguenti: FIRPO Dario nr. 09 preferenze, DI PASQUALE Angelo nr. 05 preferenze, TORINO Giuseppe nr. 01 preferenza, schede bianche nr. 02.

Il Consiglio di Istituto, preso atto del risultato dell'elezione interna, dichiara eletto alla presidenza del Consiglio di Istituto il sig. FIRPO Dario.

Il sig. FIRPO Dario, in qualità di Presidente, designa il sig. DI PASQUALE Angelo come verbalizzatore dell'odierna seduta.

4. Nomina del Vice-Presidente.

Il Dirigente Scolastico riassume i compiti del Vice-Presidente spiegando che quest'ultimo assume tutte le attribuzioni previste per il Presidente in caso di sua assenza ed invita la componente genitori ad esprimere la propria disponibilità. Si candidano alla nomina di Vice-Presidente i sigg. AZZARELLO Giuseppe e TORINO Giuseppe. Si procede all'elezione a scrutinio segreto, i cui risultati, dopo lo spoglio delle schede, sono i seguenti: sig. AZZARELLO Giuseppe nr. 08 preferenze, sig. TORINO Giuseppe nr. 04 preferenze, sig.ra LO NERO Loredana nr. 03 preferenze, sig. DI PASQUALE Angelo nr. 01 preferenza, scheda annullata nr. 01.

Il Consiglio di Istituto, preso atto del risultato dell'elezione interna, dichiara eletto alla Vice-Presidenza del Consiglio di Istituto il sig. AZZARELLO Giuseppe.

5. Nomina membri della Giunta Esecutiva.

Il Dirigente scolastico illustra le funzioni della Giunta Esecutiva ed invita i presenti ad esprimere la propria disponibilità. Ricorda che la Giunta Esecutiva è costituita dal Dirigente Scolastico, da nr. 02 rappresentanti dei genitori, nr. 01 rappresentante dei docenti e nr. 01 rappresentante del Personale A.T.A. Per la componente A.T.A. in base alle disponibilità dichiarate farà parte della Giunta Esecutiva la sig.ra LIUZZO Giuseppina. Si procede, per le restanti componenti, all'elezione dei membri della Giunta Esecutiva a scrutinio segreto. Per la componente genitori in ciascuna scheda potrà essere espressa una doppia preferenza. Per la componente docente si candidano la maestra PUCCIO Patricia, la maestra BELLAVIA Carmelina e la Prof.ssa COSTANZA Maria i cui risultati, dopo lo spoglio delle schede, sono i seguenti: maestra PUCCIO Patricia nr. 02 preferenze, maestra BELLAVIA Carmelina nr. 02 preferenze, Prof.ssa COSTANZA nr. 03 preferenze. Per la componente genitori si candidano la sig.ra LO NERO Loredana, il sig. TORINO Giuseppe, la sig.ra GUCCIARDO Anna Maria e la sig.ra BALSAMO Luigia Maria i cui

risultati, dopo lo spoglio delle schede, sono i seguenti: sig.ra LO NERO Loredana nr. 06 preferenze, sig.ra GUCCIARDO Anna Maria nr. 06 preferenze, sig. TORINO Giuseppe nr. 02 preferenze, sig.ra BALSAMO Luigia Maria nr. 02 preferenze.

Il Consiglio di Istituto, preso atto del risultato dell'elezione interna e della disponibilità offerta per la componente A.T.A. dichiara eletti, quali componenti della Giunta Esecutiva la Prof.ssa COSTANZA Maria, la sig.ra LO NERO Loredana, la sig.ra GUCCIARDO Anna Maria e la sig.ra LIUZZO Giuseppina.

6. Proposte relative all'attivazione del servizio mensa.

Il Dirigente Scolastico comunica che alla data odierna l'attivazione del tempo pieno per le prime classi della scuola primaria non è stato possibile in quanto il Comune di Termini Imerese non ha ancora indetto il bando di gara per l'individuazione del soggetto/ditta che dovrà occuparsi del servizio di fornitura dei pasti. Il Dirigente Scolastico, inoltre, chiarisce che:

- ✓ L'inadempienza del Comune deriva dal fatto che, alla data odierna, non è stato ancora approvato il bilancio.
- ✓ I genitori degli alunni che hanno richiesto, all'atto dell'iscrizione, tale servizio lamentano la mancata attivazione del servizio mensa e avanzano la richiesta di sopperire a tale inadempienza attraverso una convezione di fornitura pasti con un ristorante e/o addirittura fornire personalmente il pasto ai propri figli.

Il Dirigente scolastico fa presente che la consumazione del pranzo attraverso alimenti forniti dalla famiglia è già attiva presso la scuola secondaria di primo grado di questo istituto e gli alunni consumano il pranzo sotto la sorveglianza dei professori e dei collaboratori scolastici. In merito a tale argomento il Dirigente Scolastico si impegna a prendere contatti con il Comune di Termini Imerese per capire se lo stesso intende adempiere ed attivare l'iter amministrativo - burocratico per l'individuazione, attraverso specifico bando di gara, del soggetto fornitore del servizio.

L'argomento, nonché le eventuali proposte, saranno oggetto di discussione del prossimo Consiglio di Istituto anche alla luce delle delucidazioni che il Comune di Termini Imerese fornirà.

7. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico comunica che:

- ✓ il Comune di Termini Imerese non ha i fondi per l'attivazione del riscaldamento.
- ✓ Il trasloco delle classi presso il plesso "San Francesco di Paolo - Santo Padre" non è stato ancora possibile poiché il Comune di Termini Imerese non ha ancora rilasciato il documento denominato "SCIA". In mancanza di tale documentazione all'interno dell'edificio possono accedere esclusivamente 100 persone.
- ✓ L'I.C.S. Balsamo - Pandolfini è tra le scuole coinvolte nel progetto "scuole belle". La tipologia degli interventi finanziati da tale progettualità riguarda, tra le altre cose,

i lavori di trasloco e facchinaggio. Considerato che questa Istituzione scolastica ha in atto detti lavori, si provvederà a far rientrare tali spese all'interno di tale fondo ministeriale.

Interviene il sig. AZZARELLO Giuseppe il quale lamenta alla scuola il fatto di aver organizzato e concentrato "ricevimenti, feste natalizie e riunioni varie" nei medesimi giorni, con lo stesso orario e su plessi differenti senza tener conto dei genitori che nella stragrande maggioranza dei casi hanno due figli che frequentano ordini di scuole differenti distribuiti in edifici scolastici differenti.

Il Dirigente Scolastico chiarisce le date e gli orari di tali eventi, attraverso la lettura della programmazione in suo possesso e si mostra disponibile ad una programmazione più attenta alle esigenze dell'utenza.

Il sig. AZZARELLO Giuseppe lamenta la mancata pulizia degli spazi di pertinenza della sede centrale dell'I.C.S. Balsamo-Pandolfini precisando che si tratta di rifiuti che si sono accumulati nel tempo. Lo stesso ribadisce, attraverso delle stampe fotografiche, che è una situazione indecorosa sia per l'istituzione scolastica sia per chi vive e frequenta la scuola. Il Dirigente Scolastico spiega che per permettere la raccolta dei rifiuti al servizio di nettezza urbana il Comune di Termini Imerese chiede che gli stessi siano depositati davanti la scuola. Tale attività viene effettuata giornalmente, concentrando i rifiuti all'interno di sacchi che puntualmente cani randagi e gatti bucano. Il Dirigente Scolastico chiarisce:

- ✓ di aver fatto in data odierna un ordine di servizio per la pulizia degli spazi di pertinenza dell'edificio scolastico della sede centrale.
- ✓ che le pulizie straordinarie negli spazi antistanti l'edificio scolastico non sono di competenza dei collaboratori scolastici ma del Comune di Termini Imerese.
- ✓ Che provvederà tramite diffida al Comune a sollecitare eventuali inadempienze dello stesso come ha già più volte fatto in altre occasioni.

Il Dirigente Scolastico, preso atto della situazione, comunica che porterà al tavolo sindacale il problema della pulizia degli spazi antistanti la scuola.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 17.00.

Letto, Approvato e Sottoscritto.

f.to IL VERBALIZZATORE
(Sig. Di Pasquale Angelo)

f.to IL PRESIDENTE
(sig. Firpo Dario)